|  |
| --- |
| **Žadatel** |
| Příjmení |  |
| Jméno (jména) |  |
| Datum narození |  |
| Místo trvalého pobytu |  |
| *Nepovinné údaje* |
| *Adresa pro doručování*  |  |
| *Telefon* |  |
| *E-mail* |  |
| *Datová schránka* |  |

**Návrh na zrušení údaje o místu trvalého pobytu**

Žádám tímto ve smyslu ust. § 12 odst. 1 písm. c) zákona č. 133/2000 Sb., o evidenci obyvatel, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o evidenci obyvatel“) o zrušení údaje o místu trvalého pobytu

**pan(í)…………………………………………..…………………….nar.: ………….……….……….………**

**na adrese Křižánky, ………………………………………….……č. p. …………..….**

(dále jen dotčená osoba).

Jako doklad osvědčuji skutečnost, že jsem oprávněnou osobou dle § 12 odst. 1 písm. c) zákona č. 133/2000 Sb., o evidenci obyvatel, přikládám \*: výpis z katastru nemovitostí, nájemní smlouvu ze dne

……………….………….,jiný doklad ………………………………………………………………………………………………….

V souladu s § 45 správního řádu uvádím další mi známé účastníky řízení (např. spoluvlastníky):

pan(í)…………………………..……………nar.………..………bytem:…………………………….…….….…………………….

pan(í)……………………………..…………nar.………..………bytem:………………………….……….….…………………….

Dotčená osoba se v současnosti zdržuje na adrese:

…………………………………………………………….……………………………..………...……………………………………….

Užívací právo dotčené osoby zaniklo dne …………………………………z důvodu\*…….…………………………….

a tato osoba objekt neužívá od

……………………………………….………….……………………………………………………………….………………………..…

Je u domu/bytu\* zřízena schránka na dopisy na dotčenou osobu ano\* ne\* nevím\*

Beru na vědomí, že dle § 12 odst. 1 písm. c) zákona č. 133/2000 Sb., o evidenci obyvatel jsem povinen existenci důvodů žádosti (zánik užívacího práva, neužívání objektu) ohlašovně prokázat. Na podporu svých tvrzeních navrhuji provést tyto důkazy, popř. svědky:

……………………………………….……………………………..…………………………………………………….……………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Sdělení pro úřad:

…………………………………………………………….……………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………….…………………………………………………………………..….

…………………………………………………………………………………………….……………………………………………………

v Křižánkách dne: …………….……podpis navrhovatele……………………..…………….………….

\*nehodící škrtněte

Prohlašuji, že jsem byl/a seznámena se skutečností, že ústní jednání se bude konat *(vyplní se při osobní návštěvě na Obecním úřadě Křižánky).*

dne ………………………………………….……………….. v …………………….………….…………….. hod. zde v kanceláři Obecního úřadu Křižánky, Moravské Křižánky 126.

podpis: ………………………………. dne: ……………………………..……..

Poučení účastníků řízení

K jednání s sebou přineste občanský průkaz, či jiný průkaz totožnosti. Dle § 36 odst. 5 správního řádu je účastník nebo jeho zástupce povinen předložit na výzvu oprávněné úřední osoby průkaz totožnosti. Průkazem totožnosti se rozumí doklad, který je veřejnou listinou, v němž je uvedeno jméno a příjmení, datum narození a místo trvalého pobytu, popřípadě bydliště mimo území České republiky a z něhož je patrná i podoba, popřípadě jiný údaj umožňující správnímu orgánu identifikovat osobu, která doklad předkládá, jako jeho oprávněného držitele.

Dle § 59 správního řádu je předvolaný povinen dostavit se včas na určené místo; nemůže-li tak ze závažných důvodů učinit, je povinen bezodkladně se s uvedením důvodů správnímu orgánu omluvit.

Dle § 60 odst. 1 správního řádu může správní orgán vydat usnesení, na jehož základě bude účastník nebo svědek předveden, jestliže bez náležité omluvy nebo dostatečných důvodů na předvolání nedostaví.

Dle § 62 odst. 1 správního řádu, správní orgán může rozhodnutím uložit pořádkovou pokutu až do výše 50.000 Kč tomu, kdo v řízení závažně ztěžuje jeho postup tím, že se bez omluvy nedostaví na předvolání ke správnímu orgánu, navzdory předchozímu napomenutí ruší pořádek, nebo neuposlechne pokynu úřední osoby. Pořádkovou pokutu podle odstavce 1 lze uložit i tomu, kdo učiní hrubě urážlivé podání.

Dle § 8 odst. 1 správního řádu správní orgány dbají vzájemného souladu všech postupů, které probíhají současně a souvisejí s týmiž právy nebo povinnostmi dotčené osoby. Na to, že současně probíhá více takových postupů u různých správních orgánů nebo u jiných orgánů veřejné moci, je dotčená osoba povinna správní orgány bezodkladně upozornit.

Dle § 33 správního řádu si účastník může zvolit zmocněnce. Zmocnění k zastoupení se prokazuje písemnou plnou mocí. Plnou moc lze udělit i ústně do protokolu. V téže věci může mít účastník současně pouze jednoho zmocněnce.

Dle § 36 odst. 1 správního řádu nestanoví-li zákon jinak, jsou účastníci oprávněni navrhovat důkazy a činit jiné návrhy po celou dobu řízení až do vydání rozhodnutí; správní orgán může usnesením prohlásit, dokdy mohou účastníci činit své návrhy. Dle § 82 odst. 4 správního řádu se k novým skutečnostem a k návrhům na provedení nových důkazů, uvedeným v odvolání nebo v průběhu odvolacího řízení, přihlédne jen tehdy, jde-li o takové skutečnosti nebo důkazy, které účastník nemohl uplatnit dříve. Namítá-li účastník, že mu nebylo umožněno učinit v řízení v prvním stupni určitý úkon, musí být tento úkon učiněn spolu s odvoláním.

Dle § 36 odst. 2 správního řádu mají účastníci právo vyjádřit v řízení své stanovisko. Pokud o to požádají, poskytne jim správní orgán informace o řízení, nestanoví-li zákon jinak.

Dle § 36 odst. 3 správního řádu nestanoví-li zákon jinak, musí být účastníkům před vydáním rozhodnutí ve věci dána možnost vyjádřit se k podkladům rozhodnutí; to se netýká žadatele, pokud se jeho žádosti v plném rozsahu vyhovuje, a účastníka, který se práva vyjádřit se k podkladům rozhodnutí vzdal.

Dle § 38 odst. 1 správního řádu mají účastníci a jejich zástupci mají právo nahlížet do spisu, a to i v případě, že je rozhodnutí ve věci již v právní moci.

Dle § 38 odst. 4 správního řádu s právem nahlížet do spisu je spojeno právo činit si výpisy a právo na to, aby správní orgán pořídil kopie spisu nebo jeho části.

Dle § 50 odst. 2 správního řádu podklady pro vydání rozhodnutí opatřuje správní orgán. Jestliže to nemůže ohrozit účel řízení, může na požádání účastníka správní orgán připustit, aby za něj podklady pro vydání rozhodnutí opatřil tento účastník. Nestanoví-li zvláštní zákon jinak, jsou účastníci povinni při opatřování podkladů pro vydání rozhodnutí poskytovat správnímu orgánu veškerou potřebnou součinnost.

Dle § 52 správního řádu jsou účastníci povinni označit důkazy na podporu svých tvrzení. Správní orgán není návrhy účastníků vázán, vždy však provede důkazy, které jsou potřebné ke zjištění stavu věci.

Dle § 12 odst. 2 zákona č. 133/2000 Sb., o evidenci obyvatel, je žadatel povinen správnímu orgánu prokázat, že osoba, které má být údaj o místu trvalého pobytu zrušen, tuto nemovitost neužívá a že zaniklo její užívací právo k této nemovitosti. Pokud tyto dvě skutečnosti v řízení žadatel neprokáže, žádosti na zrušení údaje o místu trvalého pobytu nemůže být vyhověno.

**Jste-li zaměstnancem**

Vaše účast na základě tohoto předvolání zakládá překážku v práci z důvodu obecného zájmu. Dle § 200 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákoník práce“) poskytne zaměstnavatel zaměstnanci pracovní volno v nezbytně nutném rozsahu k výkonu veřejných funkcí, občanských povinností a jiných úkonů v obecném zájmu, pokud tuto činnost nelze provést mimo pracovní dobu. Dle ustanovení § 20 zákoníku práce se za občanskou povinnost považuje též účast osoby předvolané k jednání u správního orgánu územního samostatného celku. Dle § 206 zákoníku práce je-li překážka v práci zaměstnanci předem známa, musí včas požádat zaměstnavatele o poskytnutí pracovního volna. Jinak zaměstnanec uvědomí zaměstnavatele o překážce a o předpokládané době jejího trvání bez zbytečného průtahu. Překážku v práci je zaměstnanec povinen prokázat zaměstnavateli. K tomu Vám poslouží toto předvolání.

Účastník řízení …………………………….…………………….